



Formations en Naturopathie, Phyto-Aromathérapie, Réflexologie
Fleurs de Bach et Médecines naturelles

www.plantasante.fr

CONTRAT DE FORMATION PROFESSIONNELLE N°

Entre les soussignés :

1. *Ecole Plantasanté SARL, organisme de formation, représenté par Christian BUSSER, docteur en pharmacie et en ethnologie*

2.

En lettres majuscules sauf l'E-mail :

Nom :

Prénom :

Adresse :

Code :

Ville :

Téléphone :

E-mail (**en caractères bien lisibles !**) :

est conclu le contrat suivant, en application du livre IX du Code du travail et notamment de l'article L 6353-2,

Article I.

L'Ecole Plantasanté organise l'action de formation suivante :

Formation de Conseiller en Naturopathie à distance sur 1 an à partir de JANVIER 2021

- Nature de l'action de formation : actions d'adaptation et de développement des compétences.
- Formateurs : Elisabeth BUSSER (intervenant permanent), Christian BUSSER (intervenant permanent), ou autres intervenants.
-
- Durée de la formation : selon programme annexé à la présente.
- Lieu de l'action : A distance.
- Modalités de déroulement : selon programme.
- Contrôle des connaissances : selon programme.
- Règlement intérieur : j'atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'Ecole Plantasanté joint à ce contrat et l'avoir accepté.

- ❑ Niveau requis pour participer à cette formation :
Être titulaire d'un baccalauréat ou sur demande à Christian Busser
- ❑ Modalités de paiement : voir ci-dessous.
- ❑ Les objectifs : Acquisition de compétences nouvelles : La formation de conseiller en naturopathie permet de suivre et d'accompagner vos clients dans leur démarche vers leur mieux-être. Vous étudierez les apports et équilibres d'une alimentation équilibrée, saine et vivante. Action d'adaptation des salariés à leur poste de travail, à l'évolution des emplois, ainsi que leur maintien dans l'emploi.
- ❑ Accessibilité pour les personnes handicapées : nous consulter.
- ❑ Date du stage en webinaire :

Naturopathie 2021
Cours à distance
Stage en webinaire : DU 06 AU 08/12/2021

Examen en webinaire le 09/12/2021

Horaires : de 9h à 12h et de 13h à 18h

- ❑ Modalités de paiement :
L'étudiant s'engage à verser à l'Ecole Plantasanté, au titre de sa participation, et en contrepartie des actions de formation réalisées, une somme correspondant aux frais de formation selon le tarif ci-dessous :
 - Le tarif « inscription individuelle » est un tarif préférentiel qui s'applique à l'étudiant(e) lorsque celle-ci ou celui-ci prend sa formation à ses frais : 3450 € TTC sur 1 an soit 2875.00 € HT et 575.00 € de TVA 20%.
 - Je joindrai après le délai de rétractation : 1 chèque de 250 € d'arrhes à l'inscription à l'ordre de l'Ecole Plantasanté pour valider mon inscription.**
Puis envoi des chèques suivant échéancier qui sera envoyé sur demande.
Ou mensualisation sur demande.
 - Le tarif formation professionnelle :
Ce tarif de référence s'applique à la Formation Continue des salariés : les conventions avec devis et tarif formation professionnelle concernent une prise en charge par l'employeur ou un organisme externe, par exemple dans le cas d'un licenciement collectif : envoi des papiers sur demande par mail. Les Congés Individuels de Formation (CIF) sont remplacés depuis 2019 par le PTP (projet de transition professionnelle) ; le PTP comme le compte personnel de formation (CPF) ne concernent pas les formations de médecine non conventionnelle.
- Le tarif conventionnel est de **5000.00 € TTC** sur 1 an soit 4166.67.00 € HT et 833.33 € de TVA 20% : voir convention (envoyée sur demande).

Absence de frais de dossier, ou autres frais.

Hébergement et repas, contacter l'Office du tourisme de Rosheim site : <http://www.rosheim.com/348/623/presentation.html>
ou d'Obernai au 03.88.95.64.13 site : www.obernai.fr/site/Accueil-329.html
ou contacter Christian BUSSE.

- Contribution financière éventuelle de personnes publiques.
- Délai de rétractation :
A compter de la signature du présent contrat, le stagiaire dispose d'un délai de 10 jours pour se rétracter. Dans ce cas il informe l'organisme de formation par lettre recommandée avec accusé de réception. Aucune somme ne peut être exigée du stagiaire avant la fin de ce délai de rétractation.

Article II.

En contrepartie des sommes reçues, l'Ecole Plantasanté s'engage à réaliser l'action prévue dans le cadre du présent contrat.

Par ailleurs, l'Ecole Plantasanté fournira tout document ou pièce qui soit de nature à justifier la réalité et la validité des dépenses de formation engagées à ce titre.

Article III.

Sauf cas de force majeure, en cas d'inexécution partielle ou totale de la présente inscription du fait de l'étudiant, ou en cas de résiliation du contrat moins de 15 jours avant le début de la formation, ou en cours de formation, les frais de formations seront remboursés au prorata des prestations réalisées avec une retenue correspondant au montant des arrhes.

En cas d'inexécution partielle ou totale du présent contrat du fait de l'Ecole Plantasanté, les frais seront remboursés au prorata du temps de formation réalisé, au tarif de 120 € par journée de formation payante.

En cas de litige, les cocontractants conviendront, préalablement à toute action en justice, à une réunion amiable au siège de l'Ecole Plantasanté sur les sujets litigieux, préalablement exposés à l'Ecole Plantasanté par écrit.

Article IV.

Le présent contrat prend effet à compter de la date de la signature et prendra fin au dernier cours de la formation selon programme.

Envoyer 2 exemplaires signés à l'ECOLE PLANTASANTE
2A rue du Mal Koenig
67210 OBERNAI

Un exemplaire signé vous sera renvoyé.

Fait en double exemplaire à _____ le _____

Le stagiaire écrit de manière manuscrite : *Lu et approuvé ; j'atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur et de l'annexe au contrat, dater, signer.*

Signature

**Signature de Elisabeth Busser
ou de Christian BUSSER,
Gérant de l'Ecole Plantasanté**

Je joindrai après le délai de rétractation : 1 chèque de 250 € d'arrhes à l'ordre de l'Ecole Plantasanté pour valider mon inscription.

Attention les chèques ne sont valables qu'1 an après la date indiquée sur le chèque.



Formations en Naturopathie, Phyto-Aromathérapie, Réflexologie
Fleurs de Bach et Médecines naturelles

www.plantasante.fr

**Devis du cours de Conseiller en naturopathie sur 1 an de l'École
Plantasanté.**

Cursus complet année 2021 : sur 14 cours et 1 stage soit 248h

6083.33 € HT

1216.67 € TVA 20%

3450.00 € TTC



Formations en Naturopathie, Phyto-Aromathérapie, Réflexologie
Fleurs de Bach et Médecines naturelles

www.plantasante.fr

Annexe au contrat de Conseiller en Naturopathie par correspondance

Le suivi de l'exécution du programme et comment l'étudiant est accompagné :

- Envoi des cours sur support papier
- Auto-évaluation et QCM dont les réponses découlent des cours, une fois les QCMs remplis cela donne un reflet de la compréhension des cours.
- 10 entretiens individuels sur demande de l'étudiant (sauf en juillet-août) d'1h par mois avec Mme Busser ou un autre enseignant. Ces rendez-vous peuvent se passer par téléphone, skype ou en présentiel au siège de l'école à Obernai. Ces entretiens sont facultatifs mais vivement conseillés. Pour cela, envoyer la liste de questions avec l'intitulé du cours et pages par mail à l'adresse planta@plantasante.fr. Donner plusieurs possibilités de jours et de créneaux horaires pour les rendez-vous.
- 1 vidéo d'accueil, des vidéos explicatives, des enregistrements audios.

Appréciation des résultats et certification :

Le participant à cette formation professionnelle peut au choix :

- Recevoir une attestation de participation au cours
- Ou Passer les examens de Conseiller en Naturopathie de l'Ecole Plantasanté :

Pour cela l'examen final consiste à passer :

- 1 écrit sous forme de QCM.
- 1 oral.
- Il faudra obtenir une moyenne de 12/20 à chacune de ces 2 épreuves.

Pour recevoir le certificat de Conseiller en Naturopathie de l'Ecole Plantasanté il faut :

- Avoir obtenu une moyenne d'au moins 12/20 à chacune de 2 épreuves (1 écrit + 1 oral)
- Avoir remis un mémoire thématique rédigé préalablement
- Avoir remis un mémoire cas pratique (détails donnés lors d'un cours) rédigé préalablement.
- Avoir suivi une formation de Prévention et secours Civiques de Niveau 1 (PSC1) et fournir un justificatif daté de moins de 5 ans à remettre lors de l'examen.
- La certification intervient après la réalisation complète et la réussite de la formation.
- Être à jour administrativement avec l'Ecole PLANTASANTE.

Si tous ces points sont validés, le certificat pourra être délivré, sinon vous recevrez une attestation de participation au cours.

- **Possibilité de repasser les écrits ou oraux** : il est possible de repasser 2 fois les parties d'examen non réussies dans la limite de 24 mois après la fin des cours aux dates d'examen fixées par l'école (1 fois par an). **Frais de dossier 50€ TTC**

RÈGLEMENT INTÉRIEUR de l'ÉCOLE PLANTASANTE

Article 1

Le présent règlement est établi conformément aux dispositions des articles L.6352-3 et L.6352-4 et R.6352-1 à R.6352-15 du Code du travail. Il s'applique à tous les stagiaires, et ce pour la durée de la formation suivie.

Article 2 : Discipline

Il est formellement interdit aux stagiaires :

- D'introduire des boissons alcoolisées dans les locaux de l'organisme.
- De se présenter aux formations en état d'ébriété.
- De copier les supports de cours ou les fournir à une personne étrangère à la formation, d'enregistrer ou de filmer les sessions de formation.
- De manger dans les salles de cours.
- D'utiliser leurs téléphones portables durant les sessions.
- De fumer dans les locaux de formation en application du décret n° 92-478 du 29 mai 1992 fixant les conditions d'application de l'interdiction de fumer dans les lieux affectés à un usage collectif, sauf à l'extérieur.
- D'introduire des animaux dans l'enceinte du lieu de cours.

Article 3 : Documentation pédagogique et copyright

La documentation pédagogique remise lors des sessions de formation est protégée au titre des droits d'auteur et ne peut être réutilisée autrement que pour un strict usage personnel.

La sanction ne peut intervenir moins d'un jour franc ni plus de 15 jours après l'entretien où, le cas échéant, après avis de la Commission de discipline.

Elle fait l'objet d'une notification écrite et motivée au stagiaire sous forme de lettre recommandée, ou d'une lettre remise contre décharge. L'organisme de formation informe concomitamment l'employeur, et éventuellement l'organisme paritaire prenant à sa charge les frais de formation, de la sanction prise.

Article 4 : Représentation des stagiaires

Modalités selon lesquelles est assurée, pour chacune des actions d'une durée totale de plus de 500 heures : sans objet actuellement.

Article 5 : Hygiène, sécurité, incendie et covoiturage

La prévention des risques d'accidents et de maladies est impérative et exige de chacun le respect total de toutes les prescriptions applicables en matière d'hygiène et de sécurité. A cet effet, les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur dans l'organisme, lorsqu'elles existent, doivent être strictement respectées sous peine de sanctions disciplinaires.

Conformément aux articles R. 232-12-17 et suivants du Code du travail, les consignes d'incendie et notamment un plan de localisation des extincteurs et des issues de secours sont affichés dans les locaux de formation de manière à être connus de tous les stagiaires.

En cas de covoiturage, par exemple lors des allers retours vers le lieu de stage ou pour prendre des repas à l'extérieur ou en cas de sortie botanique ou autre, organisée par l'Ecole Plantasante chaque conducteur est responsable de son véhicule et confirme être assuré et l'Ecole Plantasante décline toute responsabilité en cas d'accident.

Article 6 : Accident hors accident de voiture

Tout accident ou incident survenu à l'occasion ou en cours de formation doit être immédiatement déclaré par le stagiaire accidenté ou les personnes témoins de l'accident, au responsable de l'organisme.

Conformément à l'article R. 962-1 du Code du travail, l'accident survenu au stagiaire pendant qu'il se trouve sur le lieu de formation ou pendant qu'il s'y rend ou en revient, fait l'objet d'une déclaration par le responsable de l'organisme auprès de la caisse de sécurité sociale.

Article 7 : Sanctions

Tout agissement considéré comme fautif par la direction de l'organisme de formation pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet de l'une ou l'autre des sanctions ci-après par ordre croissant d'importance :

- Avertissement écrit par le Directeur de l'organisme de formation.
- Blâme.
- Exclusion définitive de la formation.

Article 8 : Entretien préalable à une sanction et procédure

Aucune sanction ne peut être infligée au stagiaire sans que celui-ci ne soit informé dans le même temps et par écrit des griefs retenus contre lui. Lorsque l'organisme de formation envisage une prise de sanction, il convoque le stagiaire par lettre recommandée avec accusé de réception ou remise à l'intéressé contre décharge en lui indiquant l'objet de la convocation, la date, l'heure et le lieu de l'entretien, sauf si la sanction envisagée n'a pas d'incidence sur la présence du stagiaire pour la suite de la formation.

Au cours de l'entretien, le stagiaire a la possibilité de se faire assister par une personne de son choix, stagiaire ou salarié de l'organisme de formation. La convocation mentionnée à l'article précédent fait état de cette faculté. Lors de l'entretien, le motif de la sanction envisagée est indiqué au stagiaire : celui-ci a alors la possibilité de donner toute explication ou justification des faits qui lui sont reprochés.

Lorsqu'une mesure conservatoire d'exclusion temporaire à effet immédiat est considérée comme indispensable par l'organisme de formation, aucune sanction définitive relative à l'agissement fautif à l'origine de cette exclusion ne peut être prise sans que le stagiaire n'ait été au préalable informé des griefs retenus contre lui et, éventuellement, qu'il ait été convoqué à un entretien et ait eu la possibilité de s'expliquer devant une Commission de discipline.

Article 9

Un exemplaire du présent règlement est remis à chaque stagiaire avant toute inscription définitive et est lu et approuvé avec le contrat ou la convention d'inscription.